



**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ „ЛАЙФ ХОСПИТАЛ“ ЕООД**

Izgrev complex, Dimitar Dimov boul., Bourgas 8018, Bulgaria
tel: +359 56/ 875050; fax: +359 56/ 875040
e-mail: tourist_medical@yahoo.com
www.lifehospitalbg.com



УТВЪРДИЛ:

Управител
Д-р С.Иванов



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за поддържането на „Профил на купувача”
в МБАЛ „ЛАЙФ ХОСПИТАЛ” ЕООД-БУРГАС

I. ОБЩИ ПРАВИЛА

Чл.1. Настоящите вътрешни правила са разработени на основание чл.22г от ЗОП и уреждат създаването и поддържането на Профил на купувача, който представлява обособена част от електронната страница на МБАЛ „ЛАЙФ ХОСПИТАЛ” ЕООД, за която е осигурена публичност.

Чл.2. С вътрешните правила се определя редът, по който се извършва изпращането на документи в Регистъра на обществените поръчки и публикуването им в профила на купувача, в случаите, определени със ЗОП.

II. СЪЗДАВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА

Чл.3. Профилът на купувача представлява самостоятелна единица от електронната страница на лечебното заведение.

Чл.4. Управителят на МБАЛ „ЛАЙФ ХОСПИТАЛ” ЕООД със своя заповед определя лицето, което е отговорно за поддържане на профила на купувача.

Чл.5. Определеното със заповедта лице ежесечно актуализира публикуваните данни.

**III. ДОКУМЕНТИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА ПУБЛИКУВАНЕ
В ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА**

Чл.6. Без да се нарушават приложими ограничения във връзка с обявяване на чувствителна търговска информация и правилата на конкуренцията, в профила на купувача на МБАЛ „Лайф Хоспитал” ЕООД /наричан по-долу възложител/, се публикуват под формата на електронни документи:

1. предварителните обявления;
2. решенията за откриване на процедурите и обявленията за обществени поръчки;
3. документациите за участие в процедурите;
4. решенията за промяна в случаите по чл. 27а, ал. 1 и променената документация за участие;
5. разясненията по документациите за участие;
6. поканите за представяне на оферти при ограничена процедура, състезателен диалог и договаряне с обявление;